



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DELLA FONDAZIONE LEONARDO SINISGALLI

Premesso che

in data 11/12/2008, per atto del notaio Vito Pace, è stata costituita tra i comuni di Montemurro, la Regione Basilicata, la Provincia di Potenza e l'Istituto Banco di Napoli – Fondazione, la Fondazione Leonardo Sinisgalli per gli studi, la ricerca e la valorizzazione culturale;

lo Statuto della Fondazione è stato modificato in data 4 giugno 2015, alla presenza del notaio Alessia Iannone (n° atto 1184 serie 1T registrato a Lagonegro il 15 giugno 2015), e che all'art. 9, tra gli organi della stessa, prevede il Consiglio di Amministrazione;

detto organo, sempre per disposizione statutaria (art. 12, c. 7, lett. i), ha la competenza ad adottare e modificare regolamenti interni;

in virtù delle suddette modifiche statutarie, si rende necessario adeguare il vigente Regolamento della Fondazione, approvato il 23.09.2011

con votazione unanime espressa in forma palese

DELIBERA

di approvare il nuovo regolamento di organizzazione e di funzionamento della Fondazione Leonardo Sinisgalli per gli studi, la ricerca e la valorizzazione, che si compone di n° 16 articoli e che viene allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

Montemurro, 16 novembre 2021

Il segretario

Luigi Beneduci



Il Presidente

Domenico Sammartino





**Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento  
della Fondazione Leonardo Sinisgalli  
per gli studi, la ricerca e la valorizzazione**

**Art. 1- Oggetto**

Il presente regolamento ha la finalità di disciplinare il funzionamento della Fondazione.

**Art. 2 - Modalità di funzionamento**

La Fondazione opera attraverso l'adozione di deliberazioni del Consiglio di Amministrazione al quale compete l'adozione di tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione.

**Art. 3 - Adunanze**

Le sedute del Consiglio di Amministrazione sono valide purché vi sia la presenza della maggioranza dei componenti.

**Art. 4 - Deliberazioni**

Le Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione sono valide se adottate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

**Art. 5 - Disciplina delle adunanze**

Le sedute del Consiglio di Amministrazione si aprono con l'appello per l'accertamento dei membri presenti che viene effettuato, su disposizione del Presidente, dal Segretario. Funge da Segretario il Direttore, ove nominato, oppure un soggetto anche esterno alla Fondazione, nominato di volta in volta dal Presidente. L'espletamento della mansione di Segretario è gratuito.

**Art. 6- votazione**

L'espressione del voto dei componenti il Consiglio di Amministrazione è nella generalità dei casi, palese e si effettua per alzata di mano. In tal caso il Presidente pone ai voti il provvedimento proposto, invitando prima a votare i componenti favorevoli, quelli contrari, ed infine gli astenuti.



| componenti che dichiarano di astenersi dal votare, si computano nel numero necessario a rendere legale l'adunanza, ma non nel numero dei votanti. Le deliberazioni concernenti persone si votano a scrutinio segreto. In tale ipotesi l'espressione del voto avviene mediante schede; Le schede bianche e quelle non leggibili si computano per determinare il numero dei votanti.

#### **Art.7 - Proclamazione dei risultati**

Il Presidente, al termine delle votazioni, con l'assistenza del Segretario, ne riconosce l'esito e lo proclama al Consiglio di Amministrazione.

#### **Art. 8 - Obbligo di astensione**

| componenti il Consiglio di Amministrazione hanno l'obbligo di astenersi dal prendere parte alle deliberazioni a cui sono direttamente interessati od hanno interessi loro congiunti o affini sino al quarto grado.

#### **Art. 9 - Acquisti e Forniture**

Gli acquisti, le forniture e l'espletamento dei servizi, deliberati sempre dal Consiglio di Amministrazione, avvengono in economia purché di importo inferiore alla soglia comunitaria. I sistemi di affidamento sono i seguenti: a) cottimo fiduciario; b) amministrazione diretta.

##### *Cottimo fiduciario*

La modalità di affidamento degli interventi avviene come segue: fino a 20.000,00 Euro Iva esclusa mediante ricerca informale e/o trattativa diretta. Oltre 20.000,00 Euro e sino alla soglia comunitaria preceduta da gara informale, da esperirsi nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento e previa consultazione di almeno 5 (cinque) ditte. Il relativo contratto verrà negoziato con la ditta che avrà effettuato le condizioni economicamente più vantaggiose (prezzo più basso).

#### **Art. 10 - Requisiti**

In ogni caso le ditte contraenti della Fondazione dovranno essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 163/06 e s.m.i.



#### **Art. 11 - Forniture e servizi in economia mediante Amministrazione diretta**

Sono in Amministrazione diretta i servizi o le forniture per i quali non occorre l'intervento di alcuni imprenditori.

Essi sono eseguiti con personale della Fondazione. Allo scopo sono impiegati materiali, mezzi e quant'altro occorra in proprietà della Fondazione o non. Per quanto riguarda acquisti di beni e servizi per un importo inferiore a 1.500,00 euro complessivi ad acquisto, il Presidente o chi ne fa le veci, fermo l'obbligo di rendicontazione, può operare direttamente.

#### **Art. 12 - Reclutamento personale**

La Fondazione adotta con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi di cui al comma 3 dell'art. 35 del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i. Le assunzioni ed i licenziamenti vengono deliberati dal Consiglio di Amministrazione.

#### **Art. 13 - Conferimento degli incarichi di collaborazione e di consulenza**

Per il conferimento dell'incarico esterno necessita porre in essere una procedura comparativa per importi superiori ai 2.000,00 euro. Per quest'ultimo caso occorre pubblicare un avviso nel sito della Fondazione. Gli incarichi esterni vengono deliberati dal Consiglio di Amministrazione.

#### **Art. 14 Rimborsi**

Come previsto dallo Statuto, non vi è remunerazione per le cariche dei membri del Consiglio di Amministrazione, così come non è prevista alcuna forma di pagamento per le prestazioni e il lavoro svolto dal Comitato tecnico-scientifico. Possono essere rimborsate invece le spese di carburante (Secondo le tariffe ACI - Automobile Club d'Italia) per i membri del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei Revisori, della Redazione, dalla sede di residenza a Montemurro o laddove previsto per ragioni di opportunità, nonché ogni altra spesa inerente l'attività e il buon funzionamento della Fondazione. Sono soggette a rimborso le spese di trasporto, di vitto e di accoglienza per i membri del Comitato tecnico-scientifico, qualora invitati in Basilicata in occasione di convegni o altre iniziative. In caso di rappresentanza e di partecipazione a manifestazioni regionali o extraregionali connesse alla valorizzazione e alla promozione della figura e dell'opera di



Leonardo Sinisgalli da parte del Presidente o dei membri del Consiglio di Amministrazione, i costi, documentati, saranno sostenuti dalla Fondazione stessa.

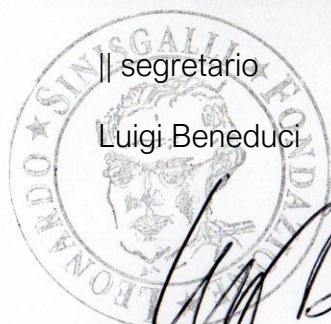
**Art. 15 – Convocazioni**

In deroga allo Statuto, è possibile convocare i membri del Consiglio di Amministrazione, tramite posta elettronica.

**Art. 16 - Esecuzioni deliberazioni del Consiglio di Amministrazione**

Tutte le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione vengono eseguite dal Presidente o da chi ne fa le veci.

Montemurro, 16 novembre 2021



Il segretario

Luigi Beneduci



Il Presidente

Domenico Sammartino